

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2024
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2024
REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Cuarto Trimestre

DEPENDENCIA:	COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL EDO. DE NAYARIT (CECyTEN)	MIR (CECyTEN) - 1	DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)										CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X)	MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA				NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)				
			PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL											1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre					
E. REC.	E. GEN.		FIN	FUN	SF	M	PP	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)	PP principal	PP Indirecto	Gasto Corriente	Gasto Invers.		MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS	MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA	MONTO ASIGNADO A LA MIR	REAL	ESTIMADO				
ER2	ER2-5		02	05	02	E	080	Acceso a una Educación Media Superior de Calidad para Todos (CECyTEN)	X	X				496,438,905	128,453,447	150,768,687	X		36,718,518	66,981,621	99,417,458	156,711,195
Nombre de Beneficiarios (Población en sus diversos grados y modalidades objetivo):										Núm. de Benef.:	7529	Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:			150,347,442			25,819,339	52,967,480	81,398,117	138,684,791	

Para el trimestre de octubre - diciembre el presupuesto Estatal ejercido es de 156,711,195.09 y de la Federación 138,684,791.17, sumando un total de 295,353,941.71, mismo que es ejecutado en capítulo 1000 sueldo y salarios, capítulo 2000 materiales y suministros y capítulo 3000 servicios generales, con la finalidad de garantizar la calidad en la Educación Media Superior. Así mismo debido a un esfuerzo de Gobierno del Estado y el compromiso con la educación, se realizó ampliación al presupuesto autorizado por la cantidad de 5,942,498.54 en el mes de diciembre.

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a medir	Sentido Ideal del Indicador	Supuestos	Línea Base	Variables de la fórmula	Metas		1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre	Justificación de Resultados		
										Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Análisis Inicial e Interpretación de Resultados
Nivel: Fin																		

Contribuir a elevar la calidad de la educación de los estudiantes, mejorando que se ubican en el nivel de dominio bueno y excelente ampliando sus oportunidades educativas para desempeñarse con éxito en el nivel superior y/o en el ámbito laboral	Porcentaje de estudiantes que se ubican en el nivel de dominio bueno y excelente de la prueba PLANEA	Logrando un mejor nivel académico se contribuye a elevar la calidad educativa	(Número de estudiantes que se ubican en el nivel bueno y excelente de la prueba PLANEA/Total de estudiantes examinados mediante la prueba PLANEA) * 100	Porcentaje	Estratégico	Asciende	La Secretaría de Educación Pública convoca la aplicación de la prueba PLANEA	2023	0.01	Número De Estudiantes Que Se Ubican En El Nivel Búenó Y Excelénter De La Prueba Planea	500.00				500.00		La meta fue superada, ya que en la Dirección Académica realizó la prueba EDGES CECyTEN que incluye las áreas de conocimiento de matemáticas, comunicación y ciencias naturales, con resultados favorables.	Publicación de resultados de prueba PLANEA en Secretaría de Educación Pública http://www.planear.sep.gob.mx/
--	--	---	---	------------	-------------	----------	--	------	------	--	--------	--	--	--	--------	--	--	---

Los Jóvenes con certificado de secundaria recién egresados e inscritos en el Cecyten en sus diversos grados y modalidades reciben oferta amplia y diversificada para su formación integral y competente la cual concluyen en los tiempos establecidos	Porcentaje de eficiencia terminal	Mayor porcentaje de alumnos que concluyen su educación media permite identificar áreas de mejora y eficacia para que el egreso del alumno sea oportuno.	(Número de alumnos egresados de la generación n / Total de alumnos inscritos en el primer semestre de la generación n) * 100	Porcentaje	Estratégico	Ascendente	Los elementos del sistema funcionan articuladamente y permiten al alumno concluir con sus estudios en la Educación Media Superior.	2023	70.30	Número De Alumnos Egresados De La Generación N	2,052.00				2,109.00			Cuestionario 911 y estadística básica de fin de semestre. Dirección de Planeación.
---	-----------------------------------	---	--	------------	-------------	------------	--	------	-------	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--

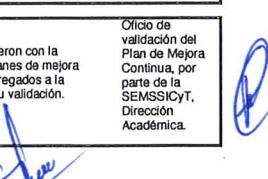
C1 - Desarrollo institucional y gestión administrativa	Porcentaje de Sistema de Gestión Administrativa	Muestra la Eficiencia de los procesos administrativos del CECyTEN, para en su caso mejorar la calidad en la atención administrativa diseñado) *100 a los usuarios.	(Sistema de gestión administrativa operando/ Sistema de gestión administrativa Diseñado) *100	Porcentaje	Gestión	Regular	Existe recurso financiero para la implementación del sistema diseñado	2023	100.00	Sistema De Gestión Administrativa Operando	1.00				1.00			Reporte trimestral de evaluación de metas del Programa Anual. Dirección de Planeación.
--	---	--	---	------------	---------	---------	---	------	--------	--	------	--	--	--	------	--	--	--

C2.- Atención a la demanda, cobertura y la demanda	Porcentaje de Absorción a la demanda	Proporcionar servicios educativos demandados por la sociedad del área de primer semestre / Total de egresados de secundaria en la zona de influencia, que demandan educación media superior) * 100	Los egresados de secundaria continúan sus estudios en el nivel Medio Superior dentro del Subsistema CECyTE's.	Porcentaje	Estratégico	Ascendente	Número De Estudiantes Inscritos En El Primer Semestre	2023	35.42	Total De Egresados De Secundaria En La Zona De Influencia; Qué Demandaán Educación Media	2,919.00				2,926.00			Cuestionario 911 y estadística básica de fin de semestre. Dirección de Planeación.
--	--------------------------------------	--	---	------------	-------------	------------	---	------	-------	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--

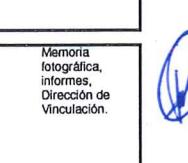
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a medir	Sentido Ideal del Indicador	Supuestos	Línea Base	Variables de la fórmula	Metas		1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre	Justificación de Resultados		
										Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	
Superior																		
C3.- Desarrollo académico	Porcentaje de personal docente capacitado	Lograr un desarrollo académico acorde a las necesidades del área de influencia capacitado / Total de personal y al modelo educativo ofrecido, docente) * 100, generando en los docentes el desarrollo de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes, impulsando su profesionalización.	(Número de personal docente La Coordinación Sectorial de Fortalecimiento Académico (COSFAC) pública la convocatoria de capacitación y los docentes participan de forma activa.	Porcentaje Anual	Gestión Calidad	Regular		2023	83.74	Número De Personal Docente Capacitado Total De Personal Docente	126.00 226.00		126.00 226.00		55.75	Se llevaron a cabo capacitaciones inter semestrales, con estas acciones la meta se logró.	Constancias emitida por Coordinación Sectorial de Fortalecimiento Académico (COSFAC), Dirección Académica.	
C4.- Pertinencia de planes y programas de estudio	Índice de aprovechamiento general del colegio	Actualizar los programas de estudio, contenidos, materiales y métodos para elevar su pertinencia y relevancia en el desarrollo integral de los estudiantes, y fomentar en éstos el desarrollo de valores, habilidades y competencias para mejorar su productividad y competitividad al insertarse en el sector productivo.	(Sumatoria de los promedios de aprovechamiento de cada plantel / Número total de plantel)	Promedio Anual	Gestión Calidad	Ascendente	La plataforma para concentrar los datos estadísticos del estado se encuentra funcionando adecuadamente.	2023	8.20	Sumatoria De Los Promedios De Aprovechamiento De Cada Plantel Número Total De Planteles	206.00 25.00		208.00 25.00		8.32	Las asesorías y tutorías a los alumnos como estrategia permanente permitió superar la meta.	Cuestionario 911 y estadística básica de fin de semestre, Dirección de Planeación.	
C5.- Fortalecimiento en infraestructura y equipamiento	Porcentaje de la capacidad instalada	Reducir el rezago y adecuar la infraestructura física y equipamiento con existentes en buen estado / Número de aulas, talleres, laboratorios, requeridos) base en las necesidades de la oferta educativa y resguardando la integridad física de los alumnos * 100	(Número de aulas, talleres, laboratorios, existentes en buen estado / Número de aulas, talleres, laboratorios, requeridos)	Porcentaje Anual	Gestión Eficiencia	Regular	Se asigna presupuesto federal o estatal para la construcción de aulas requeridas	2023	100.00	Número De Aulas, Talleres, Laboratorios, Existentes En Bueno Estado	230.00		230.00		100.00	La inversión por parte de Gobierno del Estado en infraestructura educativa permitió alcanzar la meta.	Cuestionario 911, Dirección de Planeación.	
C6.- Vinculación y gestión con los sectores que integran la sociedad.	Porcentaje de egresados incorporados a diferentes sectores	Fortalecer las acciones de vinculación para consolidar el desarrollo de la comunidad estudiantil con el objeto de propiciar su incorporación exitosa a los diferentes sectores.	(Número de egresados incorporados a diferentes sectores / Número total de egresados) * 100	Porcentaje Anual	Gestión Eficiencia	Ascendente	La plataforma de la Coordinación Nacional se encuentra activa y se realiza el seguimiento de egresados con la finalidad de conocer la situación actual del alumno.	2023	92.68	Número De Egresados Incorporados A Diferentes Sectores	2,018.00		2,018.00		98.01	La información se obtiene de la encuesta a egresados del CECYTEN.	Plataforma de la Coordinación Nacional de CECYTEN	
C7.- Evaluación Institucional	Porcentaje de satisfacción de usuarios	Desarrollar una evaluación precisa de todos los elementos involucrados en los procesos escolares y administrativos con la finalidad de facilitar la toma de decisiones oportunas y pertinentes para corregir y exigir un mejor desempeño de los agentes educativos.	(Número de usuarios internos y externos satisfechos encuestados / Número de usuarios internos y externos encuestados) * 100	Porcentaje Anual	Gestión Calidad	Ascendente	La plataforma Nacional para realizar la encuesta a los usuarios se encuentra disponible.	2023	87.46	Número De Usuarios Internos Y Externos Satisfechos Encuestados	5,039.00		5,039.00		100.00	La meta fue alcanzada ya que la atención a los usuarios fue puntual y eficiente.	Plataforma de la Coordinación Nacional de CECYTEN, Dirección de Vinculación.	
Nivel: Actividad																		
C1A1.- Administración Central, Operada	Porcentaje de Procedimientos cumplidos en la administración central operada	Registra el cumplimiento de los procedimientos administrativos en el Colegio.	(Procedimientos en la Administración central realizados/Procedimientos en la Administración Central Programados)*100	Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente	Contar con los recursos financieros, humanos y técnicos.	2023	100.00	Procedimientos En La Administración Central Realizados	36.00		36.00		100.00	Los procedimientos programados por parte de la administración se cumplieron en tiempo y forma.	Reporte de trimestral del Programa Anual, Dirección de Planeación.	
C1A2.- Presentación de Informes Financieros y Presupuestal	Porcentaje de informes Financieros y Presupuestal Presentados	Muestra los informes financieros realizados y presentados a los diferentes Órganos, Dependencias Federales y Estatales, así como en las diversas plataformas	(Informes Financieros y Presupuestales Realizadas/Informes Financieros y Presupuestales Programados)*100	Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente	Los sistemas para generar la información funcionan adecuadamente.	2023	100.00	Informes Financieros Y Presupuestales Realizados	12.00	3.00	6.00	9.00	12.00	100.00	Los informes financieros fueron presentados ante la H. Junta Directiva.	Informe y presentación de la Cuenta Pública, Dirección Administrativa.
C1A3.- Seguimiento de Control de Inventario y Baja de Activos Fijos Realizado	Porcentaje de Actualización de Inventarios realizada	Indica las actualizaciones en el registro y control de inventarios de bienes muebles de la Institución, conforme a lo programado	(Actualización de Inventarios Realizadas/Actualización de Inventarios Programadas)*100	Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente	Funcionamiento satisfactorio de los sistemas de tecnológicos de la institución.	2023	100.00	Actualización De Inventarios Realizadas	4.00	1.00	2.00	3.00	4.00	100.00	Se realizaron las actualizaciones de inventarios programadas.	Sistema de Inventarios de bienes muebles, Departamento de Recursos Materiales, Dirección de Planeación.
C1A4.- Ejecución del Programa de Adquisición y distribución de materiales y servicios.	Porcentaje de Adquisiciones realizadas	Muestra el registro de la adquisición de materiales y servicios para el desarrollo de proyectos.	(Adquisiciones Realizadas/Adquisiciones programadas)*100	Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la adquisición de materiales y servicios.	2023	100.00	Adquisiciones Realizadas	4.00	1.00	2.00	3.00	4.00	100.00	Se cumplió con lo programado en el Programa Anual de Adquisiciones.	Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad



Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a medir	Sentido Ideal del Indicador	Supuestos	Línea Base	Variables de la fórmula	Metas		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Justificación de Resultados		
										Año de la Línea base	Línea Base	Datos de las variables	Resultado	Análisis Inicial e Interpretación de Resultados	Fuente de Información del Indicador							
										Adquisiciones Realizadas		4.00	1.00	2.00	3.00	4.00				Gubernamental.		
										Adquisiciones Programadas		4.00	1.00	2.00	3.00	4.00						
C1A5.- Elaboración o actualización e implementación de Manuales y reglamentos	Porcentaje de Manuales y Reglamentos Elaborados o Actualizados e Implementados	Mide la creación, modificación e implementación de manuales y reglamentos del Colegio.	(Manuales y Reglamentos Realizados/Manuales y Reglamentos Programados)*100	Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente	La Secretaría de la Contraloría revisa los documentos normativos y aprueba su publicación.	2023	100.00	Manuales Y Reglamentos Realizados		2.00				2.00				Se realizaron las modificaciones programadas, se encuentran en revisión, para su publicación.	Cuadernillo y presentación para la H. Junta Directiva, Unidad Jurídica.	
C1A6.- Modificación al reglamento interior	Porcentaje de Modificaciones al Reglamento Interior	Indica las modificaciones al reglamento interior del Colegio.	(Modificaciones al Reglamento Interior Realizadas/Modificaciones al Reglamento Interior Programadas)*100	Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente	La Secretaría de la Honestidad y Buena Gobernanza aprueba los documentos normativos.	2023	100.00	Modificaciones Al Reglamento Interior Realizadas		3.00				3.00				Se realizaron las modificaciones programadas al reglamento interior, por parte de la Unidad Jurídica.	Acuse de oficio de recibido de la Secretaría de la Honestidad y Buena Gobernanza, Unidad Jurídica.	
C1A7 - Seguimiento de Avance en los procesos jurídicos	Porcentaje de Avance en los Informes de Procesos Jurídicos	Evaluá el avance de los procesos jurídicos activos.	(Avance en los informes de Procesos Jurídicos Realizados/Avance en los informes de Procesos Jurídicos Programados)*100	Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente	La Junta de conciliación o autoridad jurisdiccional competente señala fecha para audiencias.	2023	20.00	Avance En Los Informes De Procesos Jurídicos Realizados		1.00				1.00				Se presentaron los informes de los avances jurídicos en la H. Junta Directiva.	Cuadernillo y presentación para la H. Junta Directiva, Unidad Jurídica.	
C1A8.- Atención de Demandas	Porcentaje de los Informes de Demandas Atendidas realizados	Calcula el avance de los informes sobre la atención de demandas, presentadas en el Colegio.	(Informes de Demandas Atendidas/Informes de Demandas Programadas)*100	Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente	Se presentan demandas.		Informes De Demandas Atendidas		8.00	2.00	4.00	6.00	8.00					Los informes de las demandas atendidas fueron realizados y presentados en la H. Junta Directiva.	Cuadernillo y presentación para la H. Junta Directiva, Unidad Jurídica.	
C1A9.- Realización de proceso de planeación	Porcentaje de Indicadores de Procesos de Planeación Realizados	Muestra el avance de indicadores de procesos de planeación, para la toma de decisiones.	(Indicadores de los Procesos de Planeación Realizados/Indicadores de los Procesos de Planeación Programados)*100	Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente	Se cuenta con los recursos técnicos para realizar la actividad.	2023	100.00	Indicadores De Los Procesos De Planeación Realizados		8.00	2.00	4.00	6.00	8.00					Los procesos de planeación fueron realizados conforme a lo programado.	Reporte trimestral del Programa Anual, Dirección de Planeación..
C1A10.- Medición de meta alcanzadas	Porcentaje de Metas Alcanzadas	Mide el alcance de metas programadas (Metas Realizadas/Metas para aplicar medidas de corrección para Programadas)*100 cada proyecto	Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente	Tener los medios tecnológicos para envío y cumplimiento de la información.	2023	96.65	Metas Realizadas		262.00				262.00					Las metas planteadas en la agenda institucional fueron alcanzadas, debido a la buena coordinación entre las direcciones de Programa Anual, Dirección de Planeación.	Reporte trimestral del Programa Anual, Dirección de Planeación.	
C1A11 Seguimiento a indicadores realizados	Porcentaje de Seguimiento a Indicadores Realizados	Muestra el seguimiento de los indicadores del Colegio.	(Seguimiento a Indicadores Realizados/Seguimiento a Indicadores Programados)*100	Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente	Se cuenta con los recursos técnicos para realizar la actividad.	2023	100.00	Seguimiento A Indicadores Realizados		10.00	1.00	3.00	5.00	10.00					Los indicadores institucionales reciben seguimiento puntual ya que son fundamentales para la toma de decisiones.	Acuse que genera la plataforma del Sistema de Captura del Formato 911 (Dirección General de Planeación, Programación y Estadística Educativa; www.911mediasuperior.sep.gob.mx).
C1A12 Realización de visitas calendarizadas	Porcentaje de Supervisiones de Visitas Calendarizadas	Indica el cumplimiento de las visitas de supervisión programadas a los diferentes planteles.	(Visitas Calendarizadas Realizadas/Visitas Calendarizadas Programadas)*100	Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente	Se cuenta con los recursos técnicos para realizar la actividad.	2023	100.00	Visitas Calendarizadas Realizadas		25.00	5.00	13.00	16.00	25.00					Se cumplió la meta de visitas a los planteles, ya que el personal de Dirección General asistió a supervisar las diferentes áreas de los planteles.	Calendario de visitas de supervisión, Dirección de Administración.
C1A13 Validación del Plan de Mejora Continua de los planteles	Porcentaje de Validación del Plan de Mejora Continua de los planteles	Muestra el proceso de revisión de la validación del Plan de mejora continua en los planteles.	(Validación del Plan de Mejora Continua de los Planes Realizados/Validación del Plan de Mejora Continua Programados)*100	Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente	La SEMSSCyT realiza la validación en tiempo y forma.	2023	100.00	Validación Del Plan De Mejora Continua De Los Planteles Realizadas		25.00				25.00				Los planteles cumplieron con la elaboración de los planes de mejora continua y fueron entregados a la SEMSSCyT para su validación.	Oficio de validación del Plan de Mejora Continua, por parte de la SEMSSCyT, Dirección Académica.	



Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a medir	Sentido Ideal del Indicador	Supuestos	Línea Base	Variables de la fórmula	Metas		1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre	Justificación de Resultados				
										Año de la Línea base	Línea Base	Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Analisis Inicial e Interpretación de Resultados	Fuente de Información del Indicador	
									Validación Del Plan De Mejora Continua De Los Planes Realizados	25.00					25.00					
									Validación Del Plan De Mejora Continua Programados	25.00					25.00					
C2A1.- Realización de visitas para la promoción de oferta educativa en Secundarias	Porcentaje de Secundarias Visitadas para la Promoción de Oferta Educativa	Indica el porcentaje de secundarias visitadas para la promoción de la oferta educativa.	(Secundarias Visitadas Para la Promoción De Oferta Educativa /Secundarias para la Promoción de Oferta Educativa Programadas a visitar)*100						Se cuenta con el recurso autorizado para realizar la actividad.		Secundarias Visitadas Para La Promoción De Oferta Educativa	60.00			60.00		Los planteles situados en los diferentes municipios del Estado de Nayarit asistieron a las secundarias en el área de influencia para promocionar la oferta educativa.	Informe y evidencia fotográfica, Dirección Académica.		
C2A2.- Evaluación de aspirantes en PosTest	Porcentaje de Aspirantes Evaluados en PostTest	Registra el porcentaje de alumnos evaluados posterior al examen de admisión.	(Evaluaciones de Aspirantes en PostTest Realizadas/Evaluaciones de Aspirantes en PostTest Programadas)*100						Se cuenta con el recurso autorizado para realizar la actividad.		Secundarias Para La Promoción De Oferta Educativa Programadas A Visitar	60.00	100.00		60.00	100.00			Registro de evaluación del curso propedéutico, Dirección Académica.	
C2A4.- Certificación de terminación de estudios expedida	Porcentaje de Certificados Expedidos	Muestra el porcentaje de expedición de documentos oficiales.	(Certificados de Terminación de Estudios Expedidos/Certificados de Terminación de Estudios Programados a Expedir)*100						Los alumnos aprueban satisfactoriamente y culminan sus estudios.		Certificados De Terminación De Estudios Expedidos	2,215.00			2,090.00				Libro de control de folios, Dirección Académica.	
C2A6.- Aplicación de cuestionarios estadísticos	Porcentaje de Cuestionarios Estadísticos Realizados.	Indica el cumplimiento en el avance de los cuestionarios estadísticos realizados.	(Cuestionarios Estadísticos Aplicados/Cuestionarios Estadísticos Programados)*100						El Sistema de Captura de Educación Media Superior funciona adecuadamente.		Cuestionarios Estadísticos Aplicados	2.00		1.00	2.00				Oficialización cuestionario 911 en la plataforma www.911.media.super.sep.gob.mx.	
C2A7 - Atención de estudiantes mediante programa de asesorías y tutorías	Porcentaje de Estudiantes Atendidos Mediante Programa de Asesorías y Tutorías	Muestra el porcentaje estudiantes beneficiados en el programa de asesorías y tutorías .	(Estudiantes Atendidos Mediante Programa de Asesorías y tutorías / Estudiantes programados a atender Mediante Programa de Asesorías y tutorías)*100						El estudiante asiste a las asesorías y tutorías.		Estudiantes Atendidos Mediante Programa De Asesorías Y Tutorías	2,680.00			1,500.00				Informes presentados por planteles, Dirección Académica.	
C2A8 - Participación de estudiantes en actividades Clínicas, Sociales y de Creatividad Tecnológica	Porcentaje de Estudiantes Participantes en Actividades Clínicas, Sociales y de Creatividad Tecnológica	Muestra el porcentaje de participación de los educandos en actividades para fomentar los valores universales y el interés por la tecnología	(Participantes en Actividades Clínicas, Sociales y de Creatividad Tecnológica Realizadas/Participantes en Actividades Clínicas, Sociales y de Creatividad Tecnológica Programadas)*100						Se cuenta con el recurso autorizado.		Participantes En Actividades Clínicas, Sociales Y De Creatividad Tecnológica Realizadas	2,520.00		956.00	2,520.00				Memoria fotográfica, informes, Dirección de Vinculación.	
C2A9.- Participación de Estudiantes en Actividades de Arte y Cultura	Porcentaje de Estudiantes Participantes en Actividades de Arte y Cultura	Calcula el porcentaje de participación de los educandos para fomentar el interés por el arte y la cultura	(Estudiantes que participaron en Actividades de Arte y Cultura /Estudiantes programados a participar en Actividades de Arte y Cultura)*100						Se cuenta con el recurso autorizado.		Participantes En Actividades Clínicas, Sociales Y De Creatividad Tecnológica Programadas	2,520.00	100.00	956.00	100.00	2,520.00	100.00	La meta de participantes en actividades cívicas, sociales y de creatividad tecnológica se logró conforme a lo programado.		
C2A10.- Participación de estudiantes en actividades deportivas	Porcentaje de Estudiantes Participantes en Actividades Deportivas	Indica el porcentaje de participación de los educandos para fomentar una vida sana a través de la práctica de algún deporte	(Estudiantes que participaron en Actividades Deportivas /Estudiantes programados a participar en Actividades Deportivas)*100						Se cuenta con el recurso autorizado.		Estudiantes Que Participaron En Actividades De Arte Y Cultura	300.00			300.00				Memoria fotográfica, informes, Dirección de Vinculación.	
											Estudiantes Programados A Participar En Actividades De Arte Y Cultura	300.00	100.00							
											Estudiantes Que Participaron En Actividades Deportivas	1,200.00		500.00	1,200.00					Memoria fotográfica, informes, Dirección de Vinculación.
											Estudiantes Programados A Participar En Actividades Deportivas	1,200.00	100.00	500.00	100.00	1,200.00	100.00	La meta fue lograda conforme a lo programado.		




Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a medir	Sentido Ideal del Indicador	Supuestos	Línea Base	Variables de la fórmula	Metas		1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre	Justificación de Resultados			
										Año de la Línea base	Línea Base	Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Datos de las variables	Resultado	Analisis Inicial e Interpretación de Resultados	Fuente de Información del Indicador
C3A1.- Operación del Programa de Formación y Actualización Pedagógica Profesional	Porcentaje de Docentes Evaluados en el Programa de Formación y Actualización Pedagógica y Profesional	Muestra el porcentaje de docentes participantes en los cursos de formación y actualización pedagógica profesional. (Docentes Evaluados en el Programa de Formación y Actualización Pedagógica y Profesional/Docentes programados a ser Evaluados en el Programa de Formación y Actualización Pedagógica y Profesional)*100					Se cuenta con los recursos técnicos para alcanzar la meta.		Docentes Evaluados En El Programa De Formación Y Actualización Pedagógica Y Profesional	167.00					167.00		Constancia del docente, Dirección Académica.		
				Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente		2023	100.00	Docentes Programados A Ser Evaluados En El Programa De Formación Y Actualización Pedagógica Y Profesional	167.00	100.00				167.00	100.00	.Se realizaron estrategias para aumentar el número de docentes acompañados en su práctica educativa.	
C4A1.- Oferta de Carreras Pertinentes	Porcentaje de Carreras Pertinentes Ofertadas	Muestra el porcentaje de carreras pertinentes, en los planteles del Colegio (Carreras Pertinentes Ofertadas/Total de Carreras Pertinentes Programadas a ofertar)*100					La carrera es factible al entorno social donde se encuentra el Plantel.		Carreras Pertinentes Ofertadas	10.00					10.00		Oficio de nueva operación de carrera emitido por la Coordinación Nacional, Dirección Académica.		
				Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente		2023	100.00	Total De Carreras Pertinentes Programadas A Ofertar	10.00	100.00				10.00	100.00	La meta fue alcanzada conforme a lo programado.	
C5A1.- Dotación de Planteles con Infraestructura Física Educativa, mobiliario y equipo	Porcentaje de Planteles Beneficiados con Infraestructura Física Educativa, Mobiliario y Equipo	Indica el porcentaje de planteles con necesidades de infraestructura solventadas (Planteles Beneficiados con Infraestructura Física Educativa, Mobiliario y Equipo Realizado/Planteles Beneficiados con Infraestructura Física Educativa, Mobiliario y Equipo Programado)*100					Se autoriza el recurso para beneficiar al CECyTE con infraestructura física educativa, mobiliario y equipo.		Planteles Beneficiados Con Infraestructura Física Educativa, Mobiliario Y Equipo Realizado	3.00					3.00		Informe de obra trimestral para la H. Junta Directiva.		
				Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente		2023	100.00	Planteles Beneficiados Con Infraestructura Física Educativa, Mobiliario Y Equipo Programado	3.00	100.00				3.00	100.00	La meta fue lograda ya que el Gobierno del Estado realizó inversión en infraestructura educativa para CECyTEN.	
C5A2.- Realización de diagnóstico de necesidades de mobiliario y equipo.	Porcentaje de Diagnóstico de Necesidades de Mobiliario y Equipo.	Muestra el porcentaje de diagnósticos de mobiliario y equipo elaborado en los planteles. (Diagnóstico de Necesidades de Mobiliario y Equipo Realizados/Diagnóstico de Necesidades de Mobiliario y Equipo Programado)*100					Se cuenta con el recurso autorizado para realizar la actividad.		Diagnóstico De Necesidades De Mobiliario Y Equipo Realizados	25.00					25.00		Documento del diagnóstico elaborado.		
				Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente		2023	100.00	Diagnóstico De Necesidades De Mobiliario Y Equipo Programado	25.00	100.00				25.00	100.00	La meta fue alcanzada conforme a lo programado.	
C5A3.- Realización de Programa de mantenimiento preventivo a mobiliario y equipo aplicado.	Porcentaje del Programa de Mantenimiento Preventivo a Mobiliario y Equipo Aplicado.	Muestra el porcentaje de actividades realizadas para el mantenimiento a mobiliario y equipo de los planteles. (Programa de Mantenimiento Preventivo a Mobiliario y Equipamiento Realizado/Programa de Mantenimiento Preventivo a Mobiliario y Equipamiento Programado)*100					Los padres de familia realizan diferentes actividades para la generación de recursos propios de los planteles.		Programa De Mantenimiento Preventivo A Mobiliario Y Equipamiento Realizado	25.00	6.00	12.00	18.00	25.00			Informe y/o memoria fotográfica, Dirección de Planeación.		
				Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente		2023	100.00	Programa De Mantenimiento Preventivo A Mobiliario Y Equipamiento Programado	25.00	100.00	6.00	100.00	12.00	100.00	18.00	100.00	Se realizó el mantenimiento programado en los planteles.
C5A4.- Realización de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, realizado	Porcentaje de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, realizado	Muestra el porcentaje de actividades realizadas para el mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de los planteles. (Mantenimiento de Bienes Muebles e Inmuebles, Realizado/Mantenimiento de Bienes Muebles e Inmuebles, Programado)*100					Los padres de familia realizan diferentes actividades para la generación de recursos propios de los planteles.		Mantenimiento De Bienes Muebles E Inmuebles, Realizado	25.00	6.00	12.00	18.00	25.00			Informe y/o memoria fotográfica, Dirección de Planeación..		
				Porcentaje Trimestral	Gestión Eficacia	Ascendente		2023	100.00	Mantenimiento De Bienes Muebles E Inmuebles, Programado	25.00	100.00	6.00	100.00	12.00	100.00	18.00	100.00	Se realizó conforme lo programado el mantenimiento de bienes inmuebles y muebles.
C5A5.- Actualización en el software en el equipo de cómputo	Porcentaje en la Actualización del Software en Equipo de Cómputo	Registra el porcentaje de actualizaciones de software en equipos de cómputo (Actualizaciones del Software en Equipo de Cómputo Realizadas/Actualizaciones del Software en Equipo de Cómputo Programadas)*100					Contar con el presupuesto suficiente para la adquisición de licencias de software.		Actualizaciones Del Software En Equipo De Cómputo Realizadas	120.00					120.00		Informe de las actualizaciones realizadas, Unidad de Soporte Técnico.		
				Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente		2023	100.00	Actualizaciones Del Software En Equipo De Cómputo Programadas	120.00	100.00				120.00	100.00	La meta se cumplió conforme a lo programado, incluyendo renovación de equipos de cómputo en algunos planteles.	
C6A1.- Seguimiento de Estudiantes Egresados.	Porcentaje de Seguimiento de Estudiantes Egresados.	Muestra el porcentaje de estudiantes egresados encuestados. (Estudiantes Egresados con seguimiento/Estudiantes Egresados con seguimiento Programados)*100					La plataforma para el seguimiento de egresados se encuentra habilitada y funciona adecuadamente.		Estudiantes Egresados Con Seguimiento	2,059.00					2,018.00		Informe presentado por planteles, Dirección de Vinculación.		
				Porcentaje Anual	Gestión Eficacia	Ascendente		2023	92.68	Estudiantes Egresados Con Seguimiento Programados	2,059.00	100.00				2,059.00	98.01	.La meta no fue alcanzada ya que un porcentaje de alumnos no respondió la encuesta de salida.	

Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Unidad de Medida / Frecuencia	Tipo de Indicador / Dimensión a medir	Sentido Ideal del Indicador	Supuestos	Línea Base	Variables de la fórmula	Metas		1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre		Justificación de Resultados	
										Año de la Línea base	Línea Base	Datos de las variables	Resultado	Analisis Inicial e Interpretación de Resultados	Fuente de Información del Indicador						
C6A2.- Revisión de Eficacia de Convenios con el Sector Productivo	Porcentaje de Eficacia de Convenios con el Sector Productivo	Muestra el porcentaje de convenios establecidos con el sector productivo con la finalidad de que los alumnos tengan diferentes opciones para realizar servicio social, prácticas profesionales, entre otros.	(Eficacia de Convenios con el Sector Productivo, Realizado/Eficacia de Convenios con el Sector Productivo, Programados)*100	Porcentaje	Gestión	Ascendente	Las instituciones públicas, privadas y de servicios tienen disponibilidad para firma de convenios con el Colegio para que los alumnos realicen su servicio social, prácticas profesionales y formación Dual.	2023	140.00	Eficacia De Convenios Con El Sector Productivo, Realizado	10.00	5.00		5.00		10.00		10.00		Documento de los Convenios suscritos, Dirección de Vinculación.	
				Semestral	Eficacia					Eficacia De Convenios Con El Sector Productivo, Programados	10.00	100.00	5.00	100.00	10.00	100.00	10.00	100.00		Se firmaron los convenios programados con el sector productivo en beneficio de los alumnos del Colegio.	
C7A1.- Índice de Aprobación General del Colegio	Porcentaje del Índice de Aprobación General del Colegio	Mide el porcentaje de alumnos aprobados, en el Colegio	(Índice de Aprobación General del Colegio Realizado/Índice de Aprobación General del Colegio Programado)*100	Porcentaje	Gestión	Ascendente	Los alumnos aprueban su Educación Media Superior en CECyTEN.	2023	103.53	Índice De Aprobación General Del Colegio Realizado	6,830.00			6,557.00						Informes ante la H. Junta Directiva.	
				Anual	Eficacia					Índice De Aprobación General Del Colegio Programado	6,830.00	100.00	6,830.00	96.00	6,830.00	96.00				La meta no fue alcanzada, aún así el porcentaje alcanzado supera a la media Nacional en Educación Media Superior.	
C7A3.- Evaluación en su desempeño del personal docente	Porcentaje de personal docente evaluado en su desempeño	Indica el porcentaje del personal docente evaluado en su desempeño.	(Personal docente evaluado en su desempeño/Personal docente Programado a evaluar en su desempeño)*100	Porcentaje	Gestión	Ascendente	El docente asiste a la evaluación.	2023	0.00	Personal Docente Evaluado En Su Desempeño	167.00			167.00						Relación de docentes evaluados, Dirección Académica.	
				Anual	Eficacia					Personal Docente Programado A Evaluar En Su Desempeño	167.00	100.00	167.00	100.00	167.00	100.00				Se cumplió con la meta programada, el Colegio realiza supervisiones docentes con la finalidad de evaluar y fortalecer la práctica educativa.	

LIC. JUAN GABRIEL GONZÁLEZ
DIRECTOR GENERAL DEL CECYTEN

Juan Gabriel González
Director General

Alejandro Ochoa Saínz
Director de Planeación

Fecha de Elaboración: 10/01/2025